

# SAGE 100c Comptabilité

## Niveau 1

### Objectifs de la formation :

Prendre en main Sage 100 Comptabilité et réaliser les opérations comptables courantes : paramétrage d'un dossier, gestion des tiers, saisie des écritures et consultation des principaux états comptables.

### Programme de la formation :

1. Découverte de Sage 100 Comptabilité
  - Présentation de l'interface
  - Navigation dans le logiciel
  - Organisation des données comptables
  - Principes de fonctionnement de Sage 100 Comptabilité
2. Création et paramétrage d'un dossier
  - Création d'une société
  - Paramètres généraux
  - Exercices comptables
  - Paramétrage des journaux
  - Paramétrage du plan comptable
3. Gestion des fichiers de base
  - Création et gestion des comptes généraux
  - Création et gestion des comptes clients
  - Création et gestion des comptes fournisseurs
  - Consultation et recherche d'informations
4. Saisie des écritures comptables
  - Les différents modes de saisie
  - Les grilles de saisie
  - Les modèles de saisie
  - La saisie par pièce comptable
  - La saisie au kilomètre
  - Modification et suppression d'écritures
  - Contrôle des écritures
5. Gestion des règlements
  - Saisie des règlements clients
  - Saisie des règlements fournisseurs
  - Consultation des échéances
  - Suivi des comptes tiers



#### Public visé :

Toute personne devant assurer la comptabilité de l'entreprise

 Accessible aux personnes en situation de handicap

#### Prérequis :

Maîtriser l'utilisation courante d'un ordinateur sous Windows. Des notions de comptabilité générale sont recommandées.

#### Nombre de participants :

6 personnes maximum.

#### Durée de la formation :

1 jour soit 7h.

#### Lieu de la formation :

La formation se déroule dans les locaux de l'entreprise du client.

#### Points forts :

Utilisation de la pédagogie par objectif et des méthodes actives.

#### Renseignements :

Responsable de la formation :  
Yves LE DOEUFF [yld@alliasys.fr](mailto:yld@alliasys.fr)

#### Intervenant :

M. Yves Le Doeuff possède plus de 20 années d'expérience dans le domaine de l'informatique et dans les logiciels de gestion d'entreprise.

#### Tarif :

900 € HT / jour

## 6. Consultation et contrôle de la comptabilité

- Consultation des comptes
- Recherche d'écritures
- Contrôle des mouvements comptables
- Vérification des soldes

## 7. Éditions comptables courantes

- Les journaux
- Le grand livre
- La balance
- Les échéanciers
- Export et impression des états

### Méthode pédagogique :

Pédagogie en face à face : alternance entre les connaissances « terrain » et les apports théoriques. Échange avec les participants afin de faire ressortir les notions clés de la formation.

Mise en pratique à travers des exercices.

### Modalités d'évaluation :

- **Avant la formation** : un questionnaire préalable permettra de connaître le niveau des participants.
- **Durant la formation** : des exercices pratiques permettront de contrôler l'acquisition des connaissances.
- **Après la formation** : évaluation notée des connaissances sous forme de questionnaire en ligne permettra de vérifier l'acquisition des acquis.